

УТВЕРЖДЕНО
Протокол комиссии по
противодействию коррупции в
ОАО «Красный пищевик»
от 16.01.24 № 1

**План
работы комиссии ОАО «Красный пищевик»
по противодействию коррупции на 2024-2025 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственное лицо
1	В соответствии с требованиями Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» от 15.07.2015 г. № 305-3 определить на основании штатного расписания Перечень государственных должностных лиц.	2-й квартал 2024 года	Юридическое бюро Отдел кадров ОТиЗП
2	Проводить образовательные мероприятия для работников, должности которых приравнены к ГДЛ, направленные на разъяснение основных положений Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»	В течение года	Отдел кадров
3	Обсуждать и обобщать проблемные вопросы, связанные с организацией работы по противодействию коррупционным правонарушениям, эффективностью этой работы и принимаемых мерах по их профилактике и недопущению	По мере поступления	Председатель комиссии
4	Обобщать и обсуждать информацию, поступающую из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций, результаты рассмотрения обращений граждан и	По мере поступления, размещения	Председатель комиссии

	юридических лиц, в том числе размещенных в СМИ о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства		
5	Проведение профилактической работы по недопущению фактов нарушения антикоррупционного законодательства среди должностных лиц и специалистов Общества	Постоянно	Члены комиссии по противодействию коррупции Отдел экономической безопасности
6	Обеспечить предоставление в концерн «Белгоспищепром» (далее по тексту – Концерн) сведений о совершении работниками Общества коррупционных преступлений, иных коррупционных правонарушений и правонарушений, создающих условия для коррупции, о фактах нарушения работниками антикоррупционных ограничений, установленных статьей 17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» от 15.07.2015 г. № 305-3 (далее по тексту – Закон «О борьбе с коррупцией»), а также о фактах выявления таких правонарушений (нарушений), полученных из уполномоченных государственных органов.	В месячный срок с дня получения информации об выявлении указанных правонарушений, направлять в концерн сведения о принятых мерах реагирования на выявленные правонарушения.	Отдел экономической безопасности Секретарь комиссии
7	Проводить на постоянной основе работу по диагностике личностных качеств лиц, принимаемых на работу и зачисляемых в резерв кадров. Обеспечить ознакомление и изучение должностными лицами Общества Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» от 15.07.2015 № 305-3 (ред. От 30.12.2022, с изм. от 07.02.2023).	При приёме на работу Ознакомить с обязательствами уже работающих работников в связи с изменениями в Закон Республики Беларусь «О борьбе с	Отдел кадров

	Ознакамливать (под роспись) с обязательством по предупреждению недопущения коррупции лиц, принимаемых на работу и относящихся к категории руководителей в соответствии с Законом.	коррупцией» от 15.07.2015 № 305-3 (ред. От 30.12.2022, с изм. от 07.02.2023).	
8	Знакомить при заключении контракта (трудового договора) должностных лиц с требованиями статей 17, 20-23 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией», статей 210, 235, 424, 425, 426, 429, 430-432, 455 Уголовного Кодекса Республики Беларусь.	При приёме на работу	Отдел кадров
9	На постоянной основе с лиц, принимаемых на работу на должности, отнесенные к государственным должностным лицам, истребовать письменные обязательства по соблюдению ограничений, установленных статьей 17 Закона «О борьбе с коррупцией».	При приёме на работу	Отдел кадров,
10	При поступлении информации от правоохранительных органов сведений о выявленных нарушениях антикоррупционных запретов и ограничений (соблюдение должностными лицами требований статей 17, 21 Закона «О борьбе с коррупцией») выносить на рассмотрение комиссии по противодействию коррупции в целях разработки конкретных мер по предотвращению совершения подобных нарушений.	При поступлении сведений	Отдел экономической безопасности
11	Проведение внеплановых проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения факторов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего распорядка, исключения случаев	Постоянно	Главный инженер, заместители директора, Начальники структурных подразделений

	покровительства нарушителей трудовой дисциплины.		Отдел экономической безопасности
12	В целях исключения коррупционных рисков обеспечить максимальную публичность при проведении закупок за счет собственных средств. Проводить закупку товаров (работ, услуг) за счет собственных средств в соответствии с законодательством и локальными актами Общества.	Постоянно	Председатели конкурсных комиссий общества Отдел экономической безопасности Юридическое бюро
13	Обобщать факты нарушения порядка проведения конкурсов и аукционов и рассматривать на заседаниях комиссии по противодействию коррупции, учитывая, что в соответствии со статьей 25 Закона «О борьбе с коррупцией» такие нарушения являются правонарушениями, создающими условия для коррупции.	Ежеквартально	Отдел экономической безопасности Юридическое бюро
14	Проведение ежемесячных выборочных инвентаризаций в целях обеспечения контроля за сохранностью товарно-материальных ценностей в соответствии с законодательством. При выявлении нарушений законодательства о финансово-хозяйственной деятельности, связанных с проявлениями коррупционного характера рассматривать такие нарушения на заседании комиссии по противодействию коррупции.	Ежемесячно	Отдел экономической безопасности Бухгалтерия Задействованные структурные подразделения
15	Рассмотрение и анализ отчетов начальника отдела продаж на экспорт, начальника отдела снабжения о соблюдении и исполнении внешнеторговых договоров и возврата валютной выручки.	По результатам полугодия	Начальник отдела продаж на экспорт Начальник отдела снабжения
16	Рассмотрение и анализ отчёта председателя комиссии по контролю за взысканием просроченной дебиторской	1 раз в квартал	Председатель комиссии, отдел экономической

	<p>задолженности.</p> <p>Анализ наличия просроченной задолженности, причины ее образования и меры по ее снижению.</p>		<p>безопасности</p> <p>юридическое бюро, главный бухгалтер, управление продаж по Республике Беларусь</p>
17	<p>Анализ состояния работы по соблюдению действующего законодательства, направленного на противодействие коррупционным правонарушениям в ОАО «Красный пищевик-АгроСервис» и унитарном предприятии «Красный пищевик-Славгород».</p>	1 раз в квартал	<p>Председатель комиссии, отдел экономической безопасности</p> <p>юридическое бюро, директор ОАО «Красный пищевик-АгроСервис», директор унитарного предприятия «Красный пищевик-Славгород», главный бухгалтер, финансово-экономическое управление</p>
18	<p>Рассмотрение отчета о соблюдении установленного порядка предоставления и использования безвозмездной (спонсорской) помощи.</p>	1 раз в полугодие	<p>Отдел экономической безопасности, финансовый отдел юридическое бюро, главный бухгалтер</p>
19	<p>Рассматривать вопрос о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц по каждому факту причинения Обществу материального ущерба (имущественного вреда) в соответствии со статьей 400 Трудового кодекса Республики Беларусь.</p>	В месячный срок при наличии фактов причинения материального ущерба Обществу	<p>Отдел экономической безопасности</p> <p>юридическое бюро, главный бухгалтер</p>
20	<p>Анализ соблюдения установленного порядка осуществления закупок за счет собственных средств</p>	1 раз в квартал	<p>Отдел экономической безопасности</p>

Общества с заслушиванием отчетов отдела снабжения и технического отдела		юридическое бюро, отдел снабжения тех.отдел
----------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------

Председатель комиссии



Е.П.Свирид